

ИНСПЕКЦИЯ ФНС РОССИИ ПО  
ПРИГОРОДНОМУ РАЙОНУ РСО-АЛАНИЯ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

ФНС  
России

№ 2151572031746

*М. Г. Хуфиев*  
(Ф.И.О. и подпись)

20 апреля 2015 г.

Утвержден

постановлением главы

АМС МО-Пригородный район

от «10» 04 2015 г. № 469



## УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия «Коммунресурсы»  
Пригородного района

(новая редакция)

с. Октябрьское

2015 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Коммунресурсы» Пригородного района, именуемое в дальнейшем Предприятие, учреждено Постановлением АМС Пригородного района от 31.10.2007г №555 на основании Федерального закона от 14.11.2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и является правопреемником УМП ПОЖКХ Пригородного района. Предприятие является коммерческой организацией, созданной для осуществления функций теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, выполнения работ по санитарной очистке, озеленению и благоустройству райцентра, прием и вывоз твердых отходов от населения и предприятий и их утилизация, техническое обслуживание и проведение текущего и капитального ремонта жилищного фонда в с.Октябрьское и других населенных пунктах Пригородного района, находится в ведении администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район (далее по тексту Администрация).

1.2. Предприятие руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством и другими правовыми и нормативными актами РСО-Алания, настоящим Уставом.

1.3. Учредителем Предприятия является администрация местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район.

1.4. Фирменное наименование Предприятия:  
Полное - Муниципальное унитарное предприятие «Коммунресурсы» Пригородного района;  
Сокращенное: МУП «Коммунресурсы» Пригородного района.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности и ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.6. Предприятие самостоятельно осуществляет хозяйственную деятельность на основе переданного ему на праве хозяйственного ведения муниципального имущества. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается указанным имуществом с ограничениями, установленными законодательством и настоящим Уставом.

1.7. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам Учредителя, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством либо учредительными документами юридического лица.

1.8. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Предприятие несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных,



кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения.

Предприятие возмещает ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции в соответствии с законодательством.

1.10. Предприятие подотчетно Учредителю по вопросам целевого использования и сохранности муниципального имущества, перечисления в бюджет Пригородного района части прибыли, остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Предприятие имеет круглую печать со своим фирменным наименованием, штампы, бланки, расчетный и иные счета в банках.

Место нахождения Предприятия: РСО-Алания, Пригородный район, с.Октябрьское, ул.Коммунальная,1.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

2.1. Предприятие создано в целях производства и реализации услуг по теплоснабжению, поставке воды, водоотведению, выполнению работ по санитарной очистке, озеленению и благоустройству райцентра, приему и вывозу твердых отходов от населения и предприятий и их утилизация, техническое обслуживание и проведение текущего и капитального ремонта жилищного фонда в с.Октябрьское и других населенных пунктах Пригородного района.

2.2. Предметом деятельности предприятия является осуществление следующих видов деятельности:

обеспечение теплоснабжения;

обеспечение водоснабжения и приема сточных вод от жилого сектора и предприятий;

обеспечение выполнения работ по санитарной очистке, озеленению и благоустройству райцентра;

обеспечение приема и вывоза твердых отходов от населения и предприятий и их утилизация;

техническое обслуживание и проведение текущего и капитального ремонта жилищного фонда в с.Октябрьское и других населенных пунктах Пригородного района

оказание платных услуг населению, предприятиям и организациям по ремонту и монтажу сантехнического оборудования и отопления;

оказание прочих платных услуг населению, предприятиям и организациям;

сдача в аренду автотранспорта, помещений, оборудования и т.д.

осуществление иной, незапрещенной законами и другими нормативно-правовыми актами, предпринимательской деятельности.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Предприятием после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

### **3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ**

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности муниципального образования - Пригородный район и принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

3.2. Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя для оплаты уставного фонда;
- иное имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя;
- доходы и имущество, полученные в результате осуществления хозяйственной деятельности, от внереализационных операций, гражданско-правовых сделок, иных мероприятий;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;
- амортизационные отчисления;
- средства целевого бюджетного финансирования;
- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;
- безвозмездная помощь (содействие): средства, товары, а также выполняемые работы и оказываемые услуги в качестве гуманитарной и технической помощи;
- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

3.3. Имущество Предприятия состоит из основных и оборотных средств, отражаемых на самостоятельном балансе Предприятия.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации ее субъектам, другим муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам.

3.4. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством или решением Учредителя о передаче имущества Предприятию.



3.5. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

3.6. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом Предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.8. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.9. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, не вправе:

- сдавать такой земельный участок в субаренду;
- передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем);
- отдавать арендные права в залог;
- вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

3.10. При переходе права собственности на муниципальное предприятие как имущественный комплекс к другому собственнику муниципального имущества Предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

3.11. Предприятие самостоятельно распоряжается полученной в результате его деятельности прибылью, оставшейся после уплаты предусмотренных действующим законодательством налогов и других обязательных платежей.

3.12. Уставный фонд предприятия составляет 102000 руб. (Сто две тысячи руб.)

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРАВА ПРЕДПРИЯТИЯ**

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

4.2. Непосредственный контроль деятельности Предприятия и его финансового состояния осуществляет администрация местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район.

4.3. Предприятие для реализации своих уставных целей имеет право совершать сделки и другие юридические акты, в том числе:

заключать в установленном законом порядке в пределах своей компетенции гражданско-правовые договора;

определять с согласия Учредителя цены на собственные услуги (работы, продукцию);

открывать и закрывать в банках счета, распоряжаться ими, принимать на себя и выдавать от своего имени денежные обязательства, получать кредиты в рублях и иностранной валюте, получать и предоставлять займы, размещать депозиты в рублях и иностранной валюте в российских и иностранных банках под проценты, а также инвестировать их в другие приносящие доход активы, страховать имущество в страховых организациях;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства;

в установленных законом пределах распоряжаться муниципальным имуществом, стоимость которого отражена в балансе Предприятия;

определять в установленном законом порядке размер средств, направляемых на оплату труда и социально-бытовое обслуживание работников, а также на обеспечение деятельности предприятия;

устанавливать формы и систему оплаты труда работников Предприятия.

4.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров.

4.5. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ**

5.1. Предприятие возглавляет начальник, осуществляющий свою деятельность на основе принципа единоначалия и обеспечивающий решение возложенных на Предприятие задач.

Начальник назначается на должность и освобождается от должности Учредителем Предприятия. С начальником Предприятия заключается срочный трудовой договор на срок не более пяти лет.

5.2. Начальник подотчетен Администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район и несет перед ней ответственность в соответствии с правовыми актами.

5.3. Начальник:

осуществляет руководство деятельностью Предприятия и действует без доверенности от его имени;



представляет интересы Предприятия в государственных и муниципальных органах, а также в любых организациях;  
распоряжается имуществом Предприятия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;  
совершает сделки и иные юридические действия;  
выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета в банках;  
издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

утверждает отчетность Предприятия;  
утверждает в установленном законом порядке структуру Предприятия;  
назначает на должность и освобождает от должности своих заместителей и других работников Предприятия;  
выполняет иные функции в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.4. По согласованию с Учредителем с главным бухгалтером заключается срочный трудовой договор на срок до пяти лет.

5.5. Экономика Предприятия основана на условиях внутреннего хозрасчета подотраслевых направлений деятельности: участка теплоснабжения, участков водопровода и канализации, участка благоустройства.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ**

6.1. Предприятие может быть ликвидировано или реорганизовано по решению Учредителя или суда.

6.2. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случая реорганизация в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.3. При реорганизации и ликвидации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

6.4. При реорганизации или ликвидации предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, кадровые и иные) передаются в установленном порядке предприятию-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-практическое значение, предаются на государственное хранение в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.6. Ликвидация Предприятия осуществляется ликвидационной комиссией, созданной в установленном законом порядке.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления кредиторами претензий, выявляет его дебиторов и кредиторов,

рассчитывается с ними, принимает меры по оплате долгов третьими лицами, взиманию дебиторской задолженности, оценивает баланс и представляет его Учредителя, имущество после расчетов с бюджетами, кредиторами, руководителями и другими работниками предприятия передается Учредителю.

6.7. В случае если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность, удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

Предприятие считается ликвидированным или реорганизованным со дня исключения его из государственного реестра юридических лиц (внесения изменений в реестр).

## 7. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке, а также иные документы в порядке установленном законодательством.

7.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные п. 1 настоящего Устава, в офисе по месту нахождения его директора.

7.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке установленном законодательством РФ.



Прошито и пронумеровано  
лист

