



Республикæ Цæгат Ирыстон - Аланийы  
Горæтгарон районы- бынæттон  
хиуынаффæйады муниципалон равзæрды администраци

## У Ы Н А Ф Ф Æ

---

Администрация местного самоуправления  
муниципального образования -Пригородный район  
Республики Северная Осетия – Алания

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «19» мая 2014 г.

с. Октябрьское

№ 458

#### **Об обеспечении безопасности людей на водных объектах в период купального сезона на территории муниципального образования - Пригородный район**

В соответствии с Федеральными законами от 12 февраля 1998 г. № 28 «О гражданской обороне», от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 09.11.2007 г. № 46 «О Правилах пользования водными объектами для плавания маломерных судов в Республике Северная Осетия - Алания» в целях обеспечения безопасности жизни людей на водных объектах в период купального сезона на территории муниципального образования - Пригородный район

#### **п о с т а н о в л я ю :**

1. Определить место для массового организованного отдыха людей на воде - водоем на территории Октябрьского сельского поселения.
2. Определить срок купального сезона с 10 июня по 15 сентября 2014 г.
3. Определить время работы спасательного поста МУП «Коммунресурсы» Пригородного района ежедневно с 11 00 часов до 21 00 часов.
4. Утвердить «Положение о спасательном poste» муниципального унитарного предприятия «Коммунресурсы» района.

5. Утвердить состав комиссии для проверки готовности водоема в следующем составе:

Бязров Г.И., начальник отдела по делам ГО и ЧС АМС МО - Пригородный район, председатель комиссии;

- члены комиссии:

Кисиев Г.Г., и.о. начальника МУП «Коммунресурсы» муниципального образования - Пригородный район;

Хугаев Ю.З., начальник отдела земельных отношений АМС района;

Марзакулов В.Т., заместитель начальника полиции ОМВД России по Пригородному району (по согласованию).

Валиев Р.С., глава администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район.

6. Комиссии произвести обследование до начала купального сезона водоема в черте Октябрьского сельского поселения и других мест массового отдыха людей на воде.

7. Муниципальному унитарному предприятию «Коммунресурсы» Района (Кисиев):

- произвести очистку дна водоема;

- заготовить и развесить наглядную агитацию с материалами по предупреждению несчастных случаев на воде, советами купающимся о порядке поведения на воде, таблички, указатели, устанавливающие места массового отдыха людей на воде и запрещающие купание, схему территории и акватории водоема с указанием глубин и опасных мест;

- подготовить помещения на спасательном посту для оказания первой медицинской помощи пострадавшим, укомплектовать необходимым оборудованием;

- привести в соответствие с установленными нормами спасательное и противопожарное имущество спасательного поста;

- обозначить места для купания детей.

8. Рекомендовать ОМВД России по Пригородному району с началом купального сезона выделять наряд для осуществления патрулирования с целью обеспечения охраны общественного порядка населения в местах массового отдыха людей у воды.

9. Главному врачу муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «ЦРБ» Пригородного района выделить медработника на время купального сезона для оказания первой медицинской помощи при несчастных случаях.

10. Финансирование спасательного поста и закупку спасательного снаряжения и оборудования произвести за счет средств муниципального унитарного предприятия «Коммунресурсы».

11.Считать утратившим силу постановление главы администрации местного самоуправления района от 7 июня 2013 г. № 578 «Об обеспечении безопасности людей на водных объектах в период купального сезона на территории Пригородного района».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район Габараева Г.А.

Глава администрации

Р.А.Есиев

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением  
администрации местного  
самоуправления муниципального  
образования - Пригородный район  
от « 19» мая 2014г. № 458

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о спасательном посте муниципального унитарного предприятия**  
**«Коммунресурсы» МО - Пригородный район.**

1.1. Спасательный пост (далее - пост) является сезонным структурным подразделением муниципального унитарного предприятия «Коммунресурсы» МО-Пригородный район.

1.2. Работники поста в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации и РСО–Алания, нормативно-техническими документами Государственной инспекции по маломерным судам, приказами, распоряжениями администрации местного самоуправления, а также настоящим положением и должностными инструкциями.

1.3. Пост размещается в соответствующем здании вблизи массового отдыха населения у воды, имеет сооружение и подсобное помещение. Отведенная для поста территория ограждается и содержится в строгом соответствии с противопожарными и санитарными требованиями.

1.4. Финансирование поста и его материально – техническое обеспечение осуществляются МУП «Коммунресурсы».

1.5. Руководство постом осуществляет начальник спасательного поста, назначаемый на должность органами местного самоуправления.

1.6. Штатная численность поста и режим его работы устанавливается муниципальным унитарным предприятием «Коммунресурсы» района и органами местного самоуправления.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами являются:

2.1. Обеспечение безопасности и охраны жизни людей на воде.

2.2. Проведение разъяснительной работы среди населения по предупреждению несчастных случаев на водоемах.

2.3. Участие в мероприятиях по охране окружающей природной среды на водоемах.

## **3. Основные функции поста**

3.1. В соответствии с возложенными задачами спасательный пост:

1) выставляет в зоне своего действия дежурную смену поста и сезонный спасательный пост в целях безопасности людей и оказания помощи терпящим бедствие на воде;

2) оказывает первую доврачебную помощь пострадавшим на воде;

3) проводит очистку дна водоема, а также по указанию органов местного самоуправления, по согласованию с начальником ГИМС МЧС РСО – Алания выполняет работы, связанные с предотвращением угроз затопления населенного пункта, прекращения водоснабжения и загрязнения окружающей среды;

4) осуществляет в районе поста контроль за соблюдением правил охраны жизни людей на воде, правил пользования маломерными судами;

5) проводит поиск и извлечение утонувших;

6) ведет учет нарушений на водоемах и принятых мер к нарушителям;

7) проводит в дошкольных и учебных заведениях профилактическую работу по предупреждению детского травматизма на воде;

8) участвует совместно с правоохранительными органами в проверках природоохранного законодательства, а также по предотвращению вредного воздействия на водную среду;

9) осуществляет сбор и представление в отдел по делам ГО и ЧС администрации местного самоуправления района информацию по фактам сброса в водоем отходов и других неочищенных стоков производства;

10) оказывает содействие органам в осуществлении мероприятий на водоеме по борьбе с нарушениями правил охоты и рыболовства;

11) проводит работу по пропаганде законодательства об охране жизни людей на воде и безопасности плавания маломерных судов;

12) принимает участие в противопожарных мероприятиях и оповещения населения об экологическом состоянии водоема;

13) ведет учет несчастных случаев с людьми на воде, принимает меры к устранению их причин и возникновения.

3.2. Начальник спасательного поста:

1) руководит деятельностью поста;

2) организует дежурство спасателей в зоне оперативного действия поста и профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев с людьми на воде;

3) разрабатывает и вносит в установленном порядке в органы местного самоуправления на утверждение согласованные с заинтересованными органами исполнительной власти и общественными организациями планы-графики обеспечения безопасности людей на водоеме села и проекты решений (распоряжений) по вопросам охраны жизни людей на воде;

4) осуществляет взаимодействие с местными органами исполнительной власти и общественными организациями, участвующими в обеспечении безопасности населения, укреплении правопорядка и охране окружающей природной среды на водоеме;

5) обеспечивает обучение, повышение квалификации, спортивную подготовку работников спасательного поста;

- б) организует и контролирует ведение установленной документации, учета и отчетности;
- 7) осуществляет подбор, подготовку дружинников к работе поста;
- 8) предоставляет начальнику отдела по делам ГО и ЧС района графики патрулирования и проведения рейдов зоны оперативного действия и режима работы поста;
- 9) обеспечивает условия труда, техники безопасности работниками спасательного поста, а также ее материально-технического оборудования.

#### **4. Права и ответственность**

4.1. Начальник спасательного поста имеет право:

- 1) подбирать и представлять руководству отдела по делам ГО и ЧС администрации района кандидатуры для оформления на работу на пост;
- 2) давать в пределах своей компетенции указания, обязательные для работников поста;
- 3) вносить в орган местного самоуправления района предложения о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности работников поста;
- 4) разрабатывать и по согласованию с начальником отдела по делам ГО и ЧС представлять руководству администрации местного самоуправления района должностные инструкции работников поста и необходимые графики;
- 5) отстранять работников поста в случае нарушения ими дисциплины.

4.2. Начальник спасательного поста несет ответственность за:

- 1) ненадлежащее выполнение задач и функций, возложенных на пост, некачественное выполнение своих обязанностей;
- 2) неудовлетворительное состояние трудовой и производственной дисциплины, охраны труда, техники безопасности на посту;
- 3) низкое качество ведения и несвоевременность представления в отдел по делам ГО и ЧС района отчетные документы и сведения.

#### **5. Документация поста**

5.1. На спасательном посту ведется документация:

- 1) вахтенный журнал;
- 2) личные книжки личного состава;
- 3) журнал подготовки личного состава;
- 4) журнал проведения профилактической работы;
- 5) медицинский журнал;
- 6) книга актов о несчастных случаях с людьми на воде;
- 7) должностные инструкции работникам постов;
- 8) расписание по спасательной тревоге;
- 9) графики патрулирования и рейдов.