

РЕШЕНИЕ

двадцать шестого заседания Собрания представителей муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания пятого созыва

«27» марта 2015 г. № 171

с. Октябрьское

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ-ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН

В соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 года № 657 "О мониторинге правоприменения в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования-Пригородный район, Собрание представителей муниципального образования - Пригородный район **решает:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании-Пригородный район согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение опубликовать на официальном сайте АМС МО-Пригородный район.

Глава
муниципального образования
-Пригородный район

Г.П. Джиев

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА
ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ
ПРАВОВЫХ АКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ-
ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании -Пригородный район.

1.2. Мониторинг правоприменения муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании -Пригородный район (далее - мониторинг) проводится в целях:

1.2.1. приведения их в соответствие с вновь принятыми федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами РСО-Алания и иными нормативными правовыми актами РСО-Алания;

1.2.2. выполнения решений Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации;

1.2.3. реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании-Пригородный район (далее - нормативный акт);

1.2.4. снижения административных барьеров и повышения доступности муниципальных услуг;

1.2.5. совершенствования правовой системы органов местного самоуправления муниципального образованиям -Пригородный район.

1.3. Принципы осуществления мониторинга - законность, полнота анализа нормативных актов, актуальность и достоверность информации.

2. Организация мониторинга

2.1. Мониторинг осуществляется рабочей группой при администрации местного самоуправления муниципального образования -Пригородный район по проведению мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании -Пригородный район (далее по тексту Рабочая группа) на основании плана мониторинга правоприменения нормативных актов (далее - План проведения мониторинга).

2.1.1. Персональный состав и Положение о Рабочей группе утверждается распоряжением администрации местного самоуправления муниципального образования -Пригородный район.

2.2. План проведения мониторинга, составляется Рабочей группой на каждое полугодие по форме согласно приложению к настоящему Порядку и утверждается распоряжением администрации местного самоуправления муниципального образования -Пригородный район.

В план проведения мониторинга включаются предложения органов местного самоуправления муниципального образования -Пригородный район (далее - органы местного самоуправления), предоставляемые в Рабочую группу на каждое полугодие в срок до 1 декабря для формирования плана на I полугодие следующего года и до 1 мая для формирования плана на II полугодие текущего года.

2.3. Предложения органов местного самоуправления предоставляются на имя председателя Рабочей группы сопроводительным письмом.

Рабочая группа с учетом предложений, представленных указанными органами, обеспечивает разработку и принятие распоряжения администрации местного самоуправления муниципального образования -Пригородный район об утверждении плана проведения мониторинга на I и II полугодие в срок до 25 декабря и 25 июня соответственно.

2.4. При подготовке предложений в проект плана проведения мониторинга субъектами инициативы, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка, учитываются:

- 1) основные направления развития законодательства Российской Федерации, определенные ежегодным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;
- 2) основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на соответствующий период;
- 3) решения Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации;
- 4) рекомендации органов государственной власти.

2.5. Предложения в проект плана проведения мониторинга должны содержать перечень нормативных актов, предлагаемых к включению в план проведения мониторинга, обоснование необходимости их включения в план проведения мониторинга, наименование ответственного исполнителя

(соисполнителя) - администрации местного самоуправления муниципального образования -Пригородный район, который будет оказывать содействие Рабочей группе, в проведении мониторинга соответствующего нормативного акта (далее - ответственный исполнитель), и срок проведения мониторинга.

3. Проведение мониторинга

3.1. Проведение мониторинга нормативного акта осуществляется в срок, установленный планом проведения мониторинга.

3.2. Управления и отделы администрации местного самоуправления муниципального образования -Пригородный район оказывают содействие Рабочей группе в проведении мониторинга посредством предоставления в Рабочую группу, по ее запросам, информации о практике применения нормативных актов, регулирующих вопросы в сфере их деятельности.

При необходимости Рабочая группа привлекает к участию в проведении мониторинга органы государственной власти, органы прокуратуры по согласованию.

3.3. По результатам мониторинга Рабочая группа готовит заключение на каждый нормативный акт, в отношении которого проводился мониторинг о соответствии (несоответствии) его действующему законодательству. Заключение направляется ответственному исполнителю.

Ответственный исполнитель в случае несоответствия нормативного акта действующему законодательству в течение 30 календарных дней после получения заключения, осуществляет проверку и готовит проект нормативного акта о внесении изменений либо о признании утратившим силу нормативного акта или его отдельных положений.

Не позднее 45 календарных дней после получения заключения Ответственный исполнитель письменно уведомляет Рабочую группу о принятых мерах.

3.4. Рабочая группа ежегодно, в срок до 1 февраля, предоставляет Главе муниципального образования -Пригородный район информацию о результатах мониторинга, осуществленного ею в предыдущем году в соответствии с планом проведения мониторинга.

Информация о результатах мониторинга должна содержать информацию о результатах проведенного мониторинга и предложениях о мерах:

- по совершенствованию нормативных актов путем принятия (издания), изменения или признания утратившими силу (отмены);
- по повышению эффективности правоприменения;
- по повышению эффективности противодействия коррупции.

После рассмотрения Главой муниципального образования -Пригородный район представленной информации, информация о проведенном мониторинге размещается на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования -Пригородный район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.5. Результаты мониторинга учитываются администрацией местного самоуправления муниципального образования-Пригородный район при планировании нормотворческой деятельности, разработке проектов нормативных актов.

Приложение
к Порядку организации и проведения
мониторинга правоприменения
муниципальных нормативных правовых
актов в муниципальном образовании
-Пригородный район

**ПЛАН МОНИТОРИНГА ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ –ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН**

№ п/п	Номер, дата муниципального нормативного правового акта	Наименование муниципального нормативного правового акта	Ответственный исполнитель	Срок мониторинга
1	2	3	4	5