



Республика Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгарон муниципалон районы бынæттон
хиуынаффæйады администраци

УЫНАФФÆ

Администрация местного самоуправления
Пригородного муниципального района
Республики Северная Осетия – Алания

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» 12 2025 г.

с. Октябрьское

№ 444

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в Пригородном муниципальном районе Республики Северная
Осетия-Алания на 2026 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ (последняя редакция), Федеральным законом от 17 июля 2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2024 г. №515 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Указа Главы Республики Северная Осетия-Алания от 4 сентября 2019 года № 258 «Об утверждении Порядка осуществления антикоррупционного мониторинга в Республике Северная Осетия-Алания» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района на 2026 год.

2. Отделу информационно-аналитической работы и защиты информации (Валиев Т.Р.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы АМС Пригородного муниципального района Г.А. Габараева.

Глава администрации



Р.А. Есиев

Утвержден
постановлением главы администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района
от «19» 12 2025 г. № 447

ПЛАН

по противодействию коррупции в администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия-Алания на 2026 год

№ н/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Иные позиции (при необходимости)
1.	Организационно-правовые мероприятия по противодействию коррупции				
1.1	Реализация Указа Главы Республики Северная Осетия-Алания от 4 сентября 2019 года № 258 «Об утверждении Порядка осуществления антикоррупционного мониторинга в Республике Северная Осетия-Алания»	Администрация района	в течение 2026 гг	Реальная оценка ситуации в области антикоррупционной деятельности, принятие своевременных мер в области профилактики коррупционных проявлений	
1.2	Участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	Администрация района	в течение 2026 гг	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции	
1.3	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	Администрация района	в течение 2026 гг	Реализация норм антикоррупционного законодательства	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование

					организационных основ противодействия коррупции
1.4	Реализация поручений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания	Комиссия по профилактике коррупции в администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района	согласно срокам, обозначенным в протоколах	Повышение антикоррупци-онной дисциплины, испол-нение антикоррупционного законодательства	
1.5	Формирование и утверждение антикоррупционного плана администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района на очередной год	Секретарь комиссии по профилактике коррупции в администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района	до 30.12.2026 г.		
2.	Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции				
2.1	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и законодательства РСО-Алания в сфере противодействия коррупции	Юридическая служба администрации	по мере необходимости	направление главе администрации района предложений о внесении изменений в правовые акты района, принятии новых правовых актов	
2.2	Предоставление информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия- Алания в Единой системе мониторинга антикоррупционной работы	Заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии	за 1 квартал - до 1 апреля; за 2 квартал - до 1 июля; за 3 квартал - до 1 октября;	Полная реализация всех плановых мероприятий в области профилактики коррупции, контроль исполнения.	

	(АИС «Мониторинг»)		за 4 квартал - до декабря		
2.3	Мониторинг и анализ реализации мероприятий карты коррупционных рисков администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района при реализации региональных и муниципальных проектов (программ).	Заместитель председателя комиссии, руководители структурных подразделений администрации района	Согласно срокам обозначенным в карте коррупционных рисков	реализация всех плановых мероприятий в области профилактики коррупции, минимизация коррупционных рисков	
3.	Мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений				
3.1	Ознакомление работников под роспись с правовыми актами по вопросам противодействия коррупции	Начальники структурных подразделений, специалист по кадрам, юридическая служба.	в течение 5 рабочих дней со дня приема на работу работника или принятия или актуализации правового акта	100% работников ознакомлены с правовыми актами по вопросам противодействия коррупции	
3.2	Проведение занятий (обучений) с работниками по разъяснению положений правового акта (федерального, регионального, муниципального) по вопросам противодействия коррупции	Начальники структурных подразделений, специалист по кадрам, юридическая служба.	в течение месяца со дня принятия/актуализации правового акта	Все муниципальные служащие обладают правовыми знаниями в области противодействия коррупции	
3.3	Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его несовершеннолетних детей и супруга	специалист по кадрам, юридическая служба.	ежегодно до 30 апреля		
3.4	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у сотрудников администрации, нарушений норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	Руководители, начальники структурных подразделений, специалист по кадрам, юридическая служба.	постоянно в течение 2026 г.	Отсутствие случаев возникновения конфликта интересов, нарушений норм этики и служебного поведения, невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением	

				служебных обязанностей	
3.5	Проведение в администрации района мероприятий правовой и антикоррупционной направленности в форме семинаров для сотрудников администраций сельских поселений.	Заместитель председателя комиссии, специалист по кадрам, юридическая служба.	Первое полугодие 2026 года	100% работников прошли обучение по вопросам противодействия коррупции	
3.6	Размещение и наполнение разделов на официальном сайте, посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с требованиями Указа Главы Республики Северная Осетия-Алания от 18 июня 2016 года № 196 «Об утверждении Порядка размещения и наполнения разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания»	Руководители, начальники структурных подразделений, специалист по кадрам, секретарь комиссии	ежемесячно	Информирование населения района, общественности о проводимой работе в области противодействия коррупции	
4.	Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг				
4.1	Проведение закупок на поставку товаров, работ, услуг для нужд структурных подразделений администрации района в соответствии с требованиями законодательства	специалисты по закупкам, экономист	в течение года	увеличение количества конкурентных процедур проведенных в течение года, увеличение доли осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ, услуг	
4.2	Проведение разъяснительной работы с лицами, участвующими в осуществлении закупок, по вопросам обязанности незамедлительно уведомлять работодателя о склонении к совершению коррупционного правонарушения при осуществлении закупок, обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию	специалист по кадрам	раз в год	Отсутствие нарушений антикоррупционного законодательства в сфере закупок	

	конфликта интересов, о порядке урегулирования конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов, в том числе уведомления работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, включая рассмотрение типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок и порядок их урегулирования				
5.	Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение населения в сфере противодействия коррупции				
5.1	Размещение в местах предоставления государственных и муниципальных услуг, в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, буклетов, памяток, плакатов антикоррупцион-ной направленности	заместитель главы администрации, руководитель аппарата, начальники структурных подразделений	в течение года	Информированность населения	
5.2	Работа с обращениями граждан посредством «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции	Руководитель аппарата	в течение 2026 г.	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции	
5.3	Ведение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения, проведение работы по обращениям	Руководитель аппарата	в течение 2026 г.	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере	

				противодействия коррупции	
6.Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции					
6.1	<p>Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих, поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личного приёма главой МСУ; - «Горячей телефонной линии» органа МСУ; - письменных обращений; - «Интернет-приёмной» на сайте органа МСУ 	<p>заместитель главы администрации, руководитель аппарата, начальники структурных подразделений</p>	в течение 2026 г.	<p>Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции</p>	
6.2	<p>Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих администрации, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений</p>	<p>заместитель главы администрации, руководитель аппарата, начальники структурных подразделений</p>	в течение 2026 г.	<p>Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции</p>	